

직무소개서

채용분야	직종	직급	부서
	보건직	J1급	언어청각센터 (인공와우조절검사실)

세부직무	인공와우 수술 후 와우기기 사용에 필요한 외부기기 세팅값 조절 및 사용 후 청력 검사. 이에 수반되는 전산 관련 업무		
업무내용	• 인공와우조절검사 - 삽입된 인공와우에 자극될, 개인에 적합한 전류량 측정 • 인공와우신경반응검사 - 인공와우를 통한 자극에 의해 이루어지는 청신경 반응여부와 역치 측정 • 청력검사 - 음장역치검사, 순음청력검사, 어음청력검사 • 검사 예약,시행에 관련된 전산업무 및 교육, 학회, 원내 행사 참여		
직무요건	[지식]	• 청각학 전반에 대한 지식 • 인공와우 전반에 관련된 지식 및 검사에 대한 지식 • 와우기기 제품에 관련된 지식 • 수술 후 생길 수 있는 문제점 해결 및 대처에 대한 지식	
	[기술]	• 검사 장비의 사용 및 관리능력 • 검사장비 프로그램 이해 능력 • 수술 전후 와우수술 대상자의 니즈를 충족할 의사소통 능력 • 문서작성 및 관리 능력 • 직무 관련 외국어 활용 능력	
	[역량]	• 직무수행을 위한 전문적 지식과 적극적이고 능동적인 태도 • 부서원 및 유관부서와 상호 협력하는 태도 • 환자 중심의 책임감 있는 태도 • 환자개인정보 관리와 비밀 유지 및 윤리적인 태도	
	[자격]	• 청각사 또는 청능사 자격증	
직업기초능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리		
비고			